

3. Opdracht omschrijving

Het opdrachtenportfolio van Geonovum ontwikkelt en verbreedt zich; meer onderdelen van de Rijksoverheid weten ons te vinden. Wij zijn voor hen een deskundige en onafhankelijke partner, die in gezamenlijkheid werkt aan de ontwikkeling en het beheer van standaarden en innovatief is in zowel de inhoud als aanpak van ons werk.

Geonovum is een organisatie met veel kennis en een rijk netwerk. Onze inhoudelijke specialismen zijn de standaardisatie en architectuur van de geo-informatie infrastructuur. Onze organisatorische expertise ligt in het vermogen verschillende partijen met elkaar te verbinden en samenwerking tot stand te brengen. De cultuur van onze organisatie is gestoeld op vertrouwen, gelijkwaardigheid en openheid en er is een sterke inhoudelijke drive.

In opdracht van de Strategisch Beheer Organisatie (SBO) van het Ministerie van BZK/VRO werkt Geonovum aan het beheer en de doorontwikkeling van de toepassingsprofielen voor omgevingsdocumenten. Dit houdt ook in dat wij implementatieondersteuning bieden bij het gebruik van de standaarden. Onze gebruikers zijn onder andere softwareleveranciers, bevoegde gezagen, stedenbouwkundige adviesbureaus.

3.1. Werkzaamheden

Sectie - 0 Vragen

Werkzaamheden

Ter versterking van het team Toepassingsprofiel Omgevingsdocumenten (TPOD) ten behoeve van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) zoeken wij een Expert Omgevingswet (24 uur p/w).

- Je draagt bij aan de (door)ontwikkeling van de TPOD standaard, (conceptuele) Informatiemodellen voor de Omgevingswet ((C)IMOW).
 - Je werkt intensief samen met het TPOD-team, bestaande uit juridische en technische experts, een architect en developers. Wij werken volgens de SAFe/Agile methodiek.
 - Daarnaast werk je samen en stem je af met het werkveld en partners binnen de DSO-keten (Kadaster, Rijkswaterstaat, Rijk, Provincies, Gemeenten en Waterschappen) en softwareleveranciers (makers van de plansoftware).
 - Jouw rol is het (door)ontwikkelen, robuust maken en documenteren van standaarden en zoeken we uitbreiding om onze kennis verder te spreiden over meerdere personen teneinde onze kwetsbaarheid daarin te verkleinen.
-

3.2. Wat zoeken wij

Sectie - 0 Vragen

Opleiding, kennis en ervaring

- Je hebt gewerkt in en bent bekend met het werkveld van Rijks- en/of semi-overheid;
- Je hebt aandacht voor het proces en de techniek en kan deze in politiek gevoelige omgevingen met elkaar verbinden;
- Complexe situaties kan jij vertalen naar duidelijke ICT en/of standaardoplossingen;
- Je hebt affiniteit met het juridische karakter van het werkveld.

Competenties

- Goed kunnen samenwerken binnen een multidisciplinair scrum-team en ervaring hebben met het werken in een Agile omgeving;
 - Communicatief en sociaal vaardig in woord en geschrift (Nederlandse taal);
 - Sterke analytische vaardigheden;
 - Je bent flexibel en staat sterk in je schoenen;
 - Je neemt initiatief, bent pro-actief en resultaat gericht;
 - Je kan mensen verbinden en kent het Geonovum netwerk;
 - Affiniteit met het juridische domein;
 - Je draagt actief bij in het delen van kennis over het domein en de materie.
-

3.3. Inzet, duur en maximale looptijd

Sectie - 0 Vragen

Verwachting inzet en duur van de opdracht

De gemiddelde inzet op de opdracht is circa 24 uur per week.

Startdatum

Start is uiterlijk 1 augustus 2026

Looptijd

De einddatum van de opdracht is beoogd op 31 december 2026 met maximaal 2 optionele verlenging(en) van 12 (twaalf) maanden dus in totaal tot maximaal 31 december 2028.

3.4. Raming

Sectie - 0 Vragen

Raming

Totale opdrachtwaarde is begroot op maximaal € 385.000,- inclusief optionele verlenging(en) tot 31 december 2028.

Uitvoering

De standplaats is variabel maar voor Geonovum is het hoofdkantoor te Amersfoort. Op andere locaties alsook hybride werken wordt in overleg vastgesteld.

3.5. Aantal kandidaten en procedurele aspecten

Sectie - 0 Vragen

Voor deze specifieke opdracht is per deelnemende organisatie een maximum aantal kandidaten opgelegd, u mag maximaal één kandidaat voorstellen.

Geonovum nodigt tot maximaal twee kandidaten uit voor een verificatie-/matchgesprek. Dit verificatie-/matchgesprek vormt de finale keuze voor de kandidaat (voorgenomen gunning).

Indien u uiterlijk op de werkdag voor de geplande evaluatie-/matchgesprekken geen uitnodiging heeft ontvangen, kunt u ervan uitgaan dat u niet tot de eindselectie bent toegelaten.
