



Profiel

Functie	Adviseur Standaarden (m/v) voor de BRO
Uren	36 uur per week
Locatie	Amersfoort

Context

De overheid beter laten presteren met geo-informatie. Dat is waar de medewerkers van Geonovum dagelijks aan werken. Wij maken geo-informatie van de publieke sector toegankelijk, ontwikkelen de standaarden die daarvoor nodig zijn en helpen de overheid geo-informatie beter te benutten. Wij zijn een dynamische organisatie met een team geo-adviseurs en een team procesmanagers. Een groot deel van onze medewerkers is gedetacheerd vanuit de overheid en wetenschap. Geonovum beheert bestaande standaarden en ontwikkelt projectmatig nieuwe standaarden, veelal in opdracht van de rijksoverheid. Standaarden waar Geonovum het beheer voor verzorgt zijn onder meer het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO), de standaarden voor de Basisregistraties Topografie, de INSPIRE richtlijn, het Metamodel Informatiemodellering (MIM) en de standaarden voor de Basisregistratie Ondergrond (BRO).

Het beheer van de BRO standaarden is een nieuwe taak voor Geonovum vanaf 1 januari 2020. Het betreft semantische standaarden die Geonovum in de voorgaande jaren heeft ontwikkeld in samenwerking met betrokkenen. De ontwikkeling van nieuwe standaarden voor de BRO gaat nog steeds door, naar verwachting t/m juni 2021.

De te beheren standaarden betreffen standaarden voor de zogeheten tranche 1 en tranche 2 registratieobjecten van de BRO en bestaan onder meer uit een gegevenscatalogus, een berichtencatalogus, XSD's en voorbeeldberichten. Daarnaast zijn er ook nog scopedocumenten, storymaps en overzichten met gebruikerswensen voor de doorontwikkeling van de standaarden. Doordat de BRO een basisregistratie betreft is er een Landelijke Voorziening voor de uitwisseling van gegevens en geldt er een aanlever- en gebruiksplicht voor in de wet BRO aangewezen organisaties. De standaarden (gegevenscatalogi) zijn juridisch verankerd in een ministeriële regeling. TNO beheert de landelijke voorziening van de BRO inclusief de standaarden in opdracht van Min BZK, Geonovum is opdrachtnemer voor het onderdeel standaarden.

De huidige te beheren standaarden betreffen bodem- en grondonderzoek, grondwatermonitoring en 3D modellen voor de ondergrond. In 2020 en 2021 zal de set van de te beheren standaarden voor de BRO verder worden uitgebreid.

In deze context opereert de adviseur Standaarden voor de BRO. Meer informatie over de BRO is te vinden op de website www.basisregistratieondergrond.nl

Rol en werkzaamheden

Het beheer van de BRO standaarden vindt plaats conform de beheerstandaard BOMOS (Beheer- en Ontwikkel Model Open Standaarden). In het beheerplan voor 2020 staan de taken en verantwoordelijkheden benoemd evenals de verdeling van taken en verantwoordelijkheden tussen Min BZK, TNO en Geonovum.

De adviseur standaarden is werkzaam binnen het beheerteam standaarden van Geonovum, de werkzaamheden bestaan onder meer uit:

1. Uitvoering te geven aan het operationeel beheer van de standaarden zoals:
 - a. Het bijhouden en het verwerken van de wensen en eisen aan de BRO-standaarden

T 033 460 41 00
E info@geonovum.nl
I www.geonovum.nl

bezoekadres
Barchman Wuytierslaan 10
3818 LH Amersfoort

postadres
Postbus 508
3800 AM Amersfoort



- b. Het – in overleg met de belanghebbenden - ontwikkelen van de conceptuele oplossingen op basis van een bundeling van gebruikerswensen, analyse en uitwerking in een integraal wijzigingsvoorstel.
 - c. Indien nodig het houden van een publieke consultatie en ondersteunen van het juridische traject.
 - d. Oplevering van de aangepaste standaard via de geëigende adviserende en besluitvormende gremia.
 - e. Het bijhouden van alle genoemde documentatie van de standaarden.
2. Het actief betrekken en informeren van de community van publieke en private belanghebbenden in sprintreviews, adviserende en besluitvormende gremia en via media als website en nieuwsbrief.
 3. Te adviseren over dan wel ondersteuning te geven aan de werkzaamheden voor communicatie en implementatie ondersteuning.
 4. Te adviseren over dan wel ondersteuning te geven aan de strategische werkzaamheden (visie, besturing, financiën) en tactische werkzaamheden (architectuur, rechtenbeleid, kwaliteitsbeleid en adoptie).
 5. Zorg te dragen voor afstemming met en rapportage aan Min BZK en TNO.

Voor de inhoudelijke uitwerking kan de adviseur standaarden een beroep doen op data-analisten, materiedeskundigen en informatiemangers.

Tot en met 2021 zal er nog sprake zijn van een ontwikkelproject bij Geonovum voor de nieuwe BRO standaarden, de genoemde werkzaamheden vinden plaats in nauw overleg met het ontwikkelteam waaronder de procesmanager, scrum master en product owner.

Naast de BRO specifieke taken wordt van de adviseur verwacht bij te dragen aan de verdere professionalisering van de beheerwerkzaamheden van Geonovum. Ook kan de adviseur gevraagd worden een bijdrage te leveren aan de beheeractiviteiten van andere standaarden dan de BRO. De specifieke rol- en werkverdeling binnen het beheerteam vindt in overleg plaats.

Binnen Geonovum maakt de adviseur Standaarden deel uit van het team van adviseurs. Hij/zij valt hiërarchisch onder de directe verantwoordelijkheid van de adjunct-directeur en functioneel onder de procesmanager Basisregistratieondergrond.

Opleiding, kennis en ervaring

- Minimaal HBO+ werk- en denkniveau met een opleiding op het gebied van geodesie, geoinformatiekunde of wiskunde of soortgelijk;
- Gedegen kennis van en aantoonbare ervaring dan wel affiniteit met:
 - De Wet BRO;
 - De digitale aspecten van de ondergrond en met de inhoud en werkprocessen, waarin zij een rol spelen;
 - internationale geo-standaarden, waaronder ISO, CEN en NEN, en inzicht in hun onderlinge samenhang;
 - informatieanalyse en modellering in UML;
 - Projectmatig werken;
 - Beleids- en uitvoeringsprocessen van de overheid;
 - Geografische informatievoorziening in Nederland;
- Gevoel voor en verstand van beheer- en implementatieprocessen;
- Minimaal drie jaar ervaring in een soortgelijke functie.

Competenties

- Resultaatgericht
- Klantgerichtheid
- Netwerker



- Analytisch
- Consistent
- plannen en organiseren
- overtuigingskracht en
- advies- en communicatief vaardig.

Wat heeft Geonovum te bieden?

Voor deze functie hanteren wij een minimum van € 3815,55 en een maximum van € 5671,10 per maand (BBRA Schaal 12). Verder hebben wij aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden. Voor inhoudelijk informatie over deze functie kun je contact opnemen met Ruud Boot via telnr. 06-55706890.

Reactietermijn: tot 10 maart 2020.